



T.C.
GÜNEYSU KAYMAKAMLIĞI
Güneysu İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü

2024 – 2028

STRATEJİK PLANI



Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)

K. Atatürk

SUNUŞ

Bireysel gayret ve yeteneklerin sorunların çözümünde tek başına yeterli olmadığı bilinen bir gerçektir. Birlikte yaşıyorsak, yarınlarımıza emin adımlarla yürümek için, birlikte düşünmeli, karar almalı ve üretmeliyiz. İşte bunun için “Birlikten kuvvet doğar.” atasözünü şiar edinerek “**El ele geleceğe**” dedik ve yola çıktık.

2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında hizmet vermeye başlayan Güneysu İmam Hatip Ortaokulu olarak, eğitim vermeye devam ettiğimiz bu sekizinci yılımızda, önümüzdeki beş yıla ışık tutup

yönümüzü daha sağlam adımlarla belirlemek adına Stratejik Planlama Ekibi olarak “Nereden başladık, neredeyiz, elimizdeki imkânlarla yarın nerede olabiliriz?” sorularına samimiyetle cevaplar aramaya çalıştık. Bulduklarımızı umduklarımıza yaklaştırabilme için Stratejik Planlama Ekibi ile 2024 - 2028 Stratejik Planı’nı adım adım hazırladık.

Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli çerçevesinde, beş yıllık süre için hazırlanan bu Stratejik Planın uygulama safhaları her yıl düzenlenecek gelişim planlarıyla test edilecek ve böylece planda belirtilen hedeflerin ne kadarının hayata geçirildiği ortaya konacak. Belirlediğimiz hedeflere ulaşabilme adına ince eleyip sık dokuyarak yaptığımız hesaplarımızın gerçekleşebilmesi için artık hem temenni sahibiyiz ve hem de her adımda, belirlediğimiz kilometre taşlarına ne kadar uygun yürüdüğümüzü değerlendirme zorunluluğumuz olduğu bilincindeyiz.

Medeniyetimizin insanlığa söyleyecek hala çok sözü olduğu inancıyla insanımızı “kendi kalarak” yetiştirmenin gayretini vermekteyiz. Teknolojinin baş döndürücü hızıyla hayatımızın her alanına ve her anına olanca gücüyle nüfuz ettiği, geleceğimize yön verdiği, buna karşın insani değerlerin hızla eridiği bir çağda yaşıyoruz. Değerlerimize sadık kalarak, insanın kendini arayış yolculuğu olan eğitim yoluyla bu çağın gereklerine uygun “iyi insan” yetiştirmenin hesaplarını yaptığımız bu beş yıllık süre sonunda doğrusu, hedeflerimize yaklaştığımızı görmek bizi mutlu edecektir.

Nihai hedefimiz, iyi niyetlerimizi iyi sonuçlara ulaştırabilmek için başvurduğumuz eğitim ile bir kıvılcım oluşturup ateş yakabilmek; insanın, insanımızın içinde var olduğuna inandığımız cevheri ortaya çıkarmak onu işleyebilmektir. Bu amaçla, aynı heyecan ve gayretle yol yürüdüğümüz başta bu çalışmaya vücut veren Stratejik Planlama Ekibi olmak üzere tüm öğretmen arkadaşlarıma ve emeği geçen diğer paydaşlara üstün gayretlerinden dolayı teşekkür ederim.



Ali Rıza ŞAHSİ
Okul Müdürü

OKUL-KURUM BİLGİLERİ

İl: Rize		Toplam	
Adres	Küçükcami Mah. Orhan Gazi Cad. No: 24 Güneysu / Rize	Coğrafi Konum (Link)	https://tinyurl.com/y2xwe26e
Telefon No	(0464)3442023	Faks No	
E-Posta	763736@meb.k12.tr	Web Sayfası	https://guneysuiho.meb.k12.tr/
Kurum Kodu	763736	Öğretim Şekli	Tam Gün

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
OKUL – KURUM BİLGİLERİ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I	6
GİRİŞ	7
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	7
BÖLÜM II	8
DURUM ANALİZİ	9
Kurumsal Tarihçe.....	9
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	10
Okul Künyesi	10
Çalışan Bilgileri	10
Okulumuzun Bina ve Alanları	11
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	12
Gelir ve Gider Bilgisi	12
OKUL – KURUM İÇİ ANALİZİ	13
UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	13
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	13
MEVZUAT ANALİZİ	14
Faaliyet Alanları İle Ürün / Hizmetlerin Belirlenmesi	15
PAYDAŞ ANALİZİ	15
Paydaşların Önceliklendirilmesi	16
Kurum Anket Analizi	16
Çevre Analizi (PESTLE).....	23
GZFT (Güçlü – Zayıf, Fırsat – Tehdit) Analizi	23
İç Faktörler / Güçlü Yönlerimiz	24
İç Faktörler / Zayıf Yönlerimiz	25
Dış Faktörler / Fırsatlar	25
Dış Faktörler / Tehditler	26
Gelişim ve Sorun Alanları	27
BÖLÜM 3	28
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
BÖLÜM 4	30
AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	31
BÖLÜM 5	41
MALİYETLENDİRME	42
BÖLÜM 6	43
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	44

BÖLÜM I

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir, saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır.

Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Tablo 1 - Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekip Üyeleri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ali Rıza ŞAHSİ	Okul Müdürü	Hüseyin KAR	Müdür Yrd.
Hüseyin KAR	Müdür Yrd.	Sönmez KULAKSIZ	Öğretmen
Merve GÜLER	Öğretmen	Mehmet CANTÜRK	Öğretmen
Recep ÇUBUKÇU	OAB Başkanı	Büşra DEMİR	Öğretmen
Hızır YIĞCI	Veli	Recep ÇUBUKÇU	OAB Başkanı
		Hızır YIĞCI	Veli

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Güneysu İmam Hatip Ortaokulu ilk kez 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında, ilçemizde faaliyet göstermekte olan Güneysu Borsa İstanbul Ortaokulu binası içinde hizmete açılmıştır. Geride kalan 7 yıl boyunca gerek kendi kurum kültürünü oluşturma, gerekse bir önceki yıllardan devraldığı başarıları artırarak akademik durumunu sürekli yukarı yönde iyileştirme gayreti içinde olmuştur.

Eğitim hayatına 17 kadrolu ve 3 ücretli öğretmen ile başlayan okulumuzun Kurucu Müdürü olan Ali Rıza ŞAHSİ, halen Okul Müdürü olarak okulumuzda görev yapmakta; hali hazırda 11 kadrolu öğretmen ile eğitim hizmeti vermeye devam etmektedir.

Eğitim-Öğretime başladığımız ilk seneden beri ilimizdeki TOBB Fen Lisesi, Rize Sosyal Bilimler Lisesi ve Kaptan Ahmet Erdoğan Anadolu İmam Hatip Lisesi ve nitelikli/sınavla öğrenci alan liselerin yanında Güneysu Spor Lisesi gibi yetenek sınavıyla öğrenci alan liselere de öğrenci kazandırmıştır. Bunun yanında il merkezinde eğitim hizmeti veren köklü ortaöğretim kurumlarına da öğrenci göndererek ilk seneden akademik alanda başarılı olduğunu kanıtlamıştır. İlk yıl gösterdiği bu başarılarını sonraki yıllarda da devam ettirme gayreti içinde olmuştur.

İmam Hatip Ortaokulu olarak, Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün her yıl düzenlediği birçok etkinlik ve yarışmalara da katılan okulumuz aynı yıl Hafızlık yarışmalarında, Ezan Okuma Yarışmalarında, Kur'an-ı Kerim Okuma Yarışmalarında ve Arapça Etkinlik Yarışmalarında da derece elde ederek başarı kazanmıştır.

İlk kez 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında kurularak çalışmalarına başlayan Güneysu İmam Hatip Ortaokulu Spor Kulübü bünyesinde aktif olarak Güreş, Futsal, Masa Tenisi ve Kayak branşlarında öğrencilerimize eğitim verilmekte; il içinde düzenlenen muhtelif yarışmalarda da derece elde eden öğrencilerimizle okulumuz başarılarını sosyal ve sportif alanlarda da göstermektedir.

Halen 96 aktif öğrenci ile eğitim öğretime devam eden okulumuzda Destekleme ve Yetiştirme Kursları ile öğrencilerimizi sınavlara hazırlamaktayız.

Güneysu İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız, öğrencilerimizi akademik anlamda yeterli donanıma sahip, temsil ettiği değerlerin bilincinde ve bu değerleri hayatının her aşamasında yaşayabilir hale getirmeye çalışıp ilgi, istidat ve yetenekleri doğrultusunda onları bir üst öğrenime yönlendirebilmektir. Bu amaçla sadece akademik çalışmalara değil, sosyal, sportif ve sanatsal etkinliklere de eşit derecede önem vermekteyiz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ait bilgiler aşağıda bulunan Okul Künyesi Tablosunda bulunmaktadır.

Tablo 2 - Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: RİZE		İlçesi: GÜNEYSU			
Adres:	Küçükcami Mah. Osmangazi Cad. No:24 Güneysu RİZE	Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2017		
		Coğrafi Konum (link)*:	http://tinyurl.com/y4ock53t		
Telefon Numarası:	464 344 20 23	Faks Numarası:	-		
E- Posta Adresi:	763736@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://guneysuiho.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	763736	Öğretim Şekli:	TAM GÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2017	Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	0	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	99		Erkek	6
	Toplam	99		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3 - Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	6	7	13
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	8	9	17

Okulumuzun Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 4 - Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları	440	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı	75	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası	53	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı	7100 m ²	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)	1000 m ²			
Okul Kapalı Alan	7100 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan	150 m ²			
Kantin	52,5 m ²			
Tuvalet Sayısı	10			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir. Okulumuzda sadece erkek öğrencilere eğitim verildiğinden aşağıdaki tablo buna göre düzenlenmiştir.

Tablo 5 - Öğrenci Bilgileri Tablosu

SINIFI	KIZ		ERKEK		TOPLAM
	Aktif Öğrenci	Hafızlık Arası	Aktif Öğrenci	Hafızlık Arası	
5/A SINIFI	0	0	18	0	18
6/A SINIFI	0	0	26	1	27
7/A SINIFI	0	0	21	3	24
8/A SINIFI	0	0	30	0	30

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6 - Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps
Akıllı Tahta Sayısı	12		

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7 - Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	3.900,00	2.750,01
2018	10.115,00	8.139,37
2019	20.240,00	11.031,52
2020	1.250,89	7.575,00
2021	2.400,00	2.570,00
2022	3.030,00	2.400,00
2023	12.232,00	5.406,00
2024	3.695,00	3.794,00
TOPLAM	56.862,90	43.665,90

OKUL – KURUM İÇİ ANALİZİ

Tablo 8 – Analiz İçerik Tablosu

Okul-Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Akademik başarı verileri	Sınıf düzeylerinde sınıf geçme başarı durumu %94 seviyelerindedir. Sınıf tekrarına kalan öğrencilerimizin hepsi hafızlık eğitimi için ara vermiş olup devamsızlık yapan öğrencilerden oluşmaktadır. 2022 yılı itibarıyla 7 öğrenci LGS sınavına girmiş, bu öğrencilerden 4'ü sınavla öğrenci alan okullara yerleşmiştir. 2023 yılı itibarıyla 12 öğrenci LGS sınavına girmiş, bu öğrencilerden 6'sı sınavla öğrenci alan okullara yerleşmiştir.
Sosyal-kültürel-bilimsel vesportif başarı verileri	Ülke, il ve ilçe yarışmalarında dereceye giren öğrencilerimize katılım, bu yarışmalarda başarı gösteren öğrencilere ise başarı belgeleri takdim edilmekte; bilgiler okul web sitemizde de paylaşılmaktadır.
Öğrenme stilleri envanteri	Sınıf Rehber Öğretmenleri tarafından düzenli olarak uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzda 5, 6 ve 7. Sınıflarda hafızlık eğitimi için ara veriş olan 4 adet öğrencimiz bulunmaktadır. Hafızlık eğitimi için ara vermiş ve 1 senede hafızlığını bitiremeyen öğrencilerimiz devamsızlık yapmaktadır. Devamsızlık yapan öğrencilere devamsızlık mektupları düzenli gönderilmekte ve velileri ile iletişim kurulmaktadır. Bu öğrencilerimiz dışında devamsızlık ile ilgili bir problemimiz bulunmamaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Sınıf Rehber Öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimizi düzenli olarak hizmet içi eğitim için bilgilendirilmekte ve gerekli eğitimlere katılmaları için teşvik edilmektedir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Sınıf Rehber Öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.

UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019-2023 Stratejik planı detaylı şekilde uygulanmaya çalışılmıştır. Öğrenci, veli, öğretmen anket sonuçları incelenmiş; olumsuz yorumlarda bulunan sorulara yönelik düzeltici çalışmalar yapılmıştır.

Özellikle okulumuzun ders araç-gereçleri alanındaki eksikliklerinin giderilmesine çalışılmıştır. Bu aşamada okulumuza Zeka Oyunları malzemeleri kazandırılmış, kütüphanemizdeki kitapların büyük oranda güncelleştirilmiş (3000' yakın kitap), özel önem verdiğimiz sportif etkinliklerimiz için ihtiyaç duyduğumuz araç-gereçlerde çok büyük oranda eksikliklerimiz giderilmiştir.

Özetle 2019-2023 okul stratejik planın hedeflerine genel olarak ulaşılmıştır. Ulaşılamayan hedefler güncellenerek 2024-2028 stratejik planında yer verilecektir.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları incelenmiş ve okul stratejik planının hazırlanmasında kullanılmıştır.

MEVZUAT ANALİZİ

Güneysu İmam Hatip Ortaokulu, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Temel Eğitim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, ayrıca gösterilmiştir.

Tablo 9 – Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci işve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek. Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek Ortaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No:5.1.1961, RG: 12.01.1961 /10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003/23.01.2008- 5728 ve ekli maddeleri 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 s. İl İdaresi Kanunu 3308 s. Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 s. Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 s. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu MEB Personel Mevzuat Bülteni Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 s. RG Yayınlanan) MEB Rehberlik ve Psikolojik Dan. Hiz. Yönet. 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge 26.02.2018) tar. Yay. Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakk. Yönetmelik Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kur. Yönet. Sosyal Etkinlikler Yönet. MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yöner. 	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci velilerinin bilgilendirilmesi Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 9’da belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında sunulmuştur.

Tablo 10- Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri, Kayıt-nakil işleri, Devam-devamsızlık, Sınıf geçme, Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak, Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Verimli ders çalışma yöntemleri seminerleri
Sosyal faaliyetler	İl içi ve il dışı sınıf gezileri, Okul ve lise gezileri
Sportif faaliyetler	İlçe ve il geneli yarışmalara katılım
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Halk oyunları kursu, Kermesler, Kitap okuma etkinlikleri,
İnsan kaynakları faaliyetleri (meslekigelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Mesleki tanıtım günleri, Çevredeki kurumlara ziyaretler, personel hizmet içi seminerleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Genel kurul toplantıları, veli toplantıları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	TÜBİTAK projelerine katılım, bilim söyleşileri, Hafızlık projesi
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Hazırbulunuşluk sınavları, Ünite değerlendirme testleri, MEB ortak sınavlar

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Tablo 11– Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Rize İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Güneysu Kaymakamlığı		√
Güneysu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Müftülüğü		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi için, Kamu İdareleri için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi Tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

Tablo 12– Paydaş Etki/Önem Matrisi Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Rize İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Güneysu Kaymakamlığı		√	5	5	5
Güneysu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√	5	5	5
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Kurum Anket Analizi

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında bulunan öğrenci, öğretmen ve velilerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum”, “Tamamen Katılıyorum”, “Katılmıyorum”, “Hiç Katılmıyorum” ve “Kararsızım” seçenekleri sunulmuştur.

Paydaşlarımıza uyguladığımız anketin verileri SPSS programına yüklenmiş, elde edilen sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 99 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 85 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Soru Numarası	Anket Soruları	Kesinlikle katılıyorum (%)	Katılıyorum (%)	Kararsızım (%)	Kısmen katılıyorum (%)	Katılmıyorum (%)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	64,7	18,8	9,4	5,9	1,2
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	58,8	17,7	12,9	8,2	2,4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	56,5	16,5	14,1	2,4	10,6
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	64,7	14,1	8,2	3,5	9,4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	70,6	7,1	11,8	4,7	5,9
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşlerimiz alınır.	68,2	8,2	10,6	9,4	3,5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	63,5	16,5	11,8	3,5	4,7
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	62,4	17,7	8,2	4,7	7,1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	60,0	15,3	9,4	7,1	8,2
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	61,2	11,8	12,9	5,9	8,2
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	67,1	16,5	5,9	3,5	7,1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	58,8	14,1	9,4	9,4	8,2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	68,2	10,6	7,1	8,2	5,9

14 Okulumuzun olumlu (başarılı) yönlerine ilişkin görüşleriniz:	
“Öğretmenlerimiz ve okul idaresi çok ilgilidir.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	25,7
“Sınıflarda yeterli ders araç gereci vardır.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	21,4
“Dersler ve etkinlikler eğlenceli geçiyor.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	32,9
“Sıralar temiz ve düzgün, okul bahçesi güzel.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	24,4
“Kantinimiz güzel ve güvenilirdir.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	6,7
“Okulda mescidimiz var, Bilişim Sınıfı var.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	11,1
“Sosyal ve sportif faaliyetler yapabiliyoruz.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	33,3

15 Okulumuzun olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz:	
“Başka bir okul ile aynı binayı kullanıyoruz.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	32,1
“Kantin fiyatları çok yüksek.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	7,8
“Spor salonumuz yok.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	15,6
“Yemekler yeterli gelmiyor.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	10,7
“Zekâ oyunları sınıfımız yok.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	11,1
“Şadırvanımız yok.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	15,6
“Sosyal etkinliklerin eksikliği.” şeklinde cevap veren öğrenci oranı (%)	12,2

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 11 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Soru Numarası	Anket Soruları	Kesinlikle katılıyorum (%)	Katılıyorum (%)	Kararsızım (%)	Kısmen katılıyorum (%)	Katılmıyorum (%)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	72,7	27,3	0,0	0,0	0,0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	100	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflikesastır.	81,8	18,2	0,0	0,0	0,0
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	72,7	27,3	0,0	0,0	0,0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı sağlamaktadır.	72,7	18,2	9,1	0,0	0,0
6	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	54,6	45,5	0,0	0,0	0,0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerdüzenlenir.	72,7	27,3	0,0	0,0	0,0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	90,9	9,1	0,0	0,0	0,0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacakçalışmalar yapılmaktadır.	72,7	27,3	0,0	0,0	0,0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesiniteşvik etmektedir.	90,9	9,1	0,0	0,0	0,0
11	Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açıklanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	90,9	9,1	0,0	0,0	0,0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmişyerler yeterlidir.	72,7	18,2	9,1	0,0	0,0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimigüncellerim.	63,6	27,3	9,1	0,0	0,0

14 “Okulumuzun olumlu (başarılı) yönlerine ilişkin görüşleriniz:	
“Velilerimizden destek alırız.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	11,8
“Çalışkan, genç bir öğretmen kadrosu var.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	17,6
“Sosyal faaliyetlerimiz dayanışmayı artırıyor.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	23,5
“Dinamik, yeni fikirlere açık bir ekip.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	17,6
“Kararları ekip ruhuyla alırız.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	11,8
“Okul idaresi fikirlerimizi önemser.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	17,6

15 “Okulumuzun olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz:	
“Spor alanlarının olmayışı.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	5,9
“Müstakil bir binamızın olmayışı.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	38,9
“Öğrencilerdeki disiplin problemi.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	11,3
“Okulun sadece erkek öğrencilerden oluşması.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	29,4

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışmasında Tesadüfî Örneklem Yöntemine göre 52 velimizin anket sonuçları aşağıdaki gibidir.

Soru Numarası	Anket Soruları	Kesinlikle katılıyorum (%)	Katılıyorum (%)	Kararsızım (%)	Kısmen katılıyorum (%)	Katılmıyorum (%)
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	55,8	36,5	5,8	1,9	0,0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	55,8	36,5	1,9	5,8	0,0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmetialabiliyorum.	38,5	30,8	13,5	3,9	13,5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	30,8	34,6	11,5	21,2	1,9
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	42,3	40,4	13,5	3,9	0,0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	42,3	30,8	13,5	13,5	0,0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	42,3	34,6	5,8	15,4	1,9
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	46,2	17,3	1,9	23,1	11,5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	42,3	36,5	1,9	19,2	0,0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	28,9	42,3	11,5	11,5	5,8
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	32,7	36,5	15,4	9,6	5,8
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	28,9	32,7	15,4	7,7	13,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	38,5	19,2	21,2	21,2	0,0

14 “Okulumuzun olumlu (başarılı) yönlerine ilişkin görüşleriniz:	
“Çocuğum okulunu çok seviyor.” şeklinde cevap veren veli oranı (%)	25,6
“Öğretmenlerinden memnunum.” şeklinde cevap veren veli oranı (%)	27,8
“Okula meşid yapılması.” şeklinde cevap veren veli oranı (%)	33,3
“Başarılı, temiz bir okul.” şeklinde cevap veren veli oranı (%)	20,0
“Her alanda başarılı buluyorum.” şeklinde cevap veren veli oranı (%)	18,2
“Öğretmenler çok duyarlı, yakından ilgileniyorlar.” şeklinde cevap veren veli oranı (%)	41,1

15 “Okulumuzun olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz:	
“kantin fiyatları yüksek.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	13,3
“Temizlik yeterli düzeyde değil.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	10,0
“Şadırvan olmaması.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	17,8
“Başka okula ait binayı kullanmanız.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	37,8
“Sosyal, sportif etkinlikler az.” şeklinde cevap veren öğretmen oranı (%)	15,6

Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 13 PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, kene vakaları vb.)	

GZFT (Güçlü - Zayıf, Fırsat - Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler / Güçlü Yönlerimiz

Tablo 14 - Güçlü Yönlerimiz

Faktör	Açıklama
Öğrenciler	Okulumuz sadece erkek öğrencilerine yönelik eğitim yapmaktadır. Bu durum, öğrencilerin iletişiminde ve aralarında güçlü bağlar kurmalarına, "Güneysu İmam Hatipli olmak" bilinci geliştirmelerine olumlu katkı sunmaktadır. Öğrencilerimiz okul hizmetlerine kolayca ulaşabilmektedir, Okulumuzdaki öğrenci sayısının az olması sebebiyle onlarla daha yakından ilgilenilmektedir. Böylece öğrencilerimiz alınan kararlarda görüşlerinin dikkate alındığını; temel ahlaki değerler ve milli eğitimin genel amaçlarının okulda kendilerine verildiğini düşünmektedirler. Öğrencilerimiz değerlendirme ödül ve takdir hususunda memnundurlar; okulda kendilerine milli ve manevi değerler kazandırıldığına inanmakta ve Türkiye Cumhuriyetinin bir ferdi olmaktan gurur duymaktadır.
Çalışanlar	Personel sayımız çalışma ortamı ve çalışanların ihtiyacı karşılama hususunda yeterlidir. Öğrenci, veli ve personelimiz ders seçimi, sınıf ortamı ve ders araç gereçlerinin ihtiyacı karşılama hususunda yeterli olduğunu düşünmektedir.
Veliler	Okulumuzun sadece erkek okulu olması velilerimizin okulumuza yönelik bakışını ve yaklaşımını olumlu yönde etkilemektedir.
Donanım	Fatih Projesi Akıllı tahta uygulaması bütün sınıflarda bulunmaktadır, Bilişim teknolojileri sınıfımız bulunmaktadır, internet altyapımız mevcuttur.
Bütçe	Okulumuz Din Öğretimi Genel Müdürlüğü bütçesinden, genel bütçeden ve kısmi de olsa Okul Aile Birliği bütçesinden yararlanmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Okulumuz iç ve dış paydaşlarıyla güçlü bir etkileşim içerisinde olup Yönetim süreçleri bu sayede etkin ve verimli yürütülmektedir.
İletişim Süreçleri	Okulumuz İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü'müz, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'müz başta olmak üzere, Kaymakamlık ve Valilik, Sivil Toplum Örgütleri, Vakıflar, hayırsever, yardımseverlerle etkili ve güçlü bir iletişim içerisinde

İç Faktörler / Zayıf Yönlerimiz

Tablo 15 - Zayıf Yönlerimiz

Faktör	Açıklama
Öğrenciler	Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yeterli seviyede olmaması. Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği, Öğrencilerimizin genel olarak uzak köylerden gelmeleri, yerleştirmeler sonucunda okulumuza, akademik bakımdan düşük seviyede öğrencilerin gelmesi.
Çalışanlar	İşkurv.b yollardan temin edilen ve diğer personelin eğitim, tecrübe yönünden eksikliği, hizmetin kalitesini ve sürekliliğini olumsuz yönde etkilemektedir.
Veliler	Velilerimizin öğrenim durumlarının düşük seviyelerde olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuza ait bir binanın olmayışı, Güneysu Barsa İstanbul Ortaokulunda tahsisli olarak eğitim veriyor oluşumuz. Okul girişinin diğer okul girişiyle karşılaştırıldığında öğrenci ve veli üzerinde olumsuz bir etki bırakması
Donanım	Donanım olarak okulumuzdaki eksikleri genelde giderilmiştir.
Bütçe	Okul aile birliğinden yeterli destek gelmemektedir.
Yönetim Süreçleri	İç ve Dış paydaşlardaki insani yönlerden kaynaklanan gecikme ve yönetimin yavaş işleme söz konusu olabilmektedir.
İletişim Süreçleri	Eğitim ve Öğretim seviyesinin düşüklüğü ve tecrübe yetersizliği nedeniyle iletişimde gecikmeler ve aksaklıklar yaşanabilmektedir.

Dış Faktörler/Fırsatlar

Tablo 16 – Fırsatlar

Faktör	Açıklama
Politik	Belediyenin olması ve çevre belediyelerinin de okulumuza destek vermesi.
Ekonomik	Okulumuzun, Güneysu İlim Öğrenenlere Yardım Vakfının mücavir alanında olması, onların her türlü desteğini de almamızı sağlamaktadır.
Sosyolojik	Bölgemizin milli ve manevi değerlerde oldukça hassas olması, okulumuzun da aynı değerlerle eğitim öğretim faaliyetlerini yürütüyor olmasına katkıda bulunmaktadır.
Teknolojik	Okulumuz teknolojik altyapı bakımında desteklenmekte ve destek almaya müsait durumdadır.
Mevzuat-Yasal	Bakanlığımızın mevzuatı okulumuzla ilgili yasal dayanağı güçlü kılmaktadır.
Bina ve Yerleşke	Tahsisli olarak eğitim öğretim hizmeti verdiğimiz okulun ilçe merkezinde olması, bu sayede okula ulaşım ciddi oranda rahatlamaktadır. Ayrıca erkek ortaokulu olduğumuz için öğrencilerimiz okul çıkışı zamanlarda ilçe merkezindeki diğer paydaş kurumların verdiği hizmetlerden yararlanabilmektedir.
Ekolojik	Okulumuz iklim ve coğrafya bakımından çok sert ve engebeli bir coğrafyada bulunmamaktadır, ulaşım ağı yeterli seviyede olup taşımali servislerle okula erişim sağlanmaktadır.

Dış Faktörler/Tehditler

Tablo 17 – Tehditler

Faktör	Açıklama
Ekonomik	Ülkenin genel ekonomik durumu olumsuz olduğu zaman Okulumuzu da bu durum etkileyebilmektedir.
Sosyolojik	Şiddet içerikli programların medyada fazla yer alması, Velilerimizin öğrenim durumlarının düşük seviyelerde olması öğrencilerimizin belirlediği hedeflere de olumsuz olarak yansımaktadır.
Teknolojik	İnternet hızının düşük kalması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatta buluna bazı boşluklar nedeniyle hizmetler aksayabilmektedir.
Ekolojik	Okulumuzun Karadeniz bölgesinde olması nedeniyle ikliminin yağışlı olması, dağlık ve engebeli arazi yapısına sahip olması, Öğrencilerimizin genel olarak uzak köylerden gelmeleri eğitim-öğretim faaliyetlerini zorlaştırmaktadır.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan **Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite** kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri ifade etmektedir. Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini belirtmektedir. Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

Tablo 18 - Gelişim Ve Sorun Alanları

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul veli iletişiminin artırılması ve Okul Aile Birliğinin daha aktif çalışması
2	Okul – çevre ilişkilerinin geliştirilmesi
3	Devamsızlık sorununun en aza indirilmesi
4	Taşınmalı eğitimden kaynaklanan sorunlar
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetlerin artırılması
2	Okul sağlığı ve hijyenin iyileştirilmesi
3	Okuma kültürünün geliştirilmesi
4	Merkezi sınavlardaki okul başarı ortalamasının artırılması
5	Ulusal – uluslar arası projelere katılıma öncelik ve önem verilmesi
6	Öğrenci davranışlarının iyileştirilmesine odaklanılması
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motive edilmesi
2	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
3	Kurum kültürünün geliştirilmesi
4	İç ve dış paydaşlarla etkin ve sürekli iletişimin sağlanması
5	Mali yetersizliklerin sınırlayıcılığı
6	Donatım eksikliklerinin giderilmesi
7	Okulun fiziki alanlarının yetersizliği
8	Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu artıracak biçimde geliştirilmesi

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Güneysu İmam Hatip Ortaokulu, öğrencilerini toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalanabildiği ideal bir eğitim ortamında, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayarak ve hayatının her anında milli ve manevi değerlerine bağlı kalarak, mutlu ve kendinden emin bireyler yetiştirebilmeyi amaçlamaktadır.

VİZYONUMUZ

Köklü tarihi ve değerlerinden aldığı ilham ve yönlendirmeye, bugünü ve gereklerini kendi bakış açısına göre yorumlayıp yönlendirebilecek, toplumda rol model kabul edilip örnek gösterilebilecek, değerlerine sadık, “iyi insan” yetiştirebilen ve “Birlikten kuvvet doğar.” atasözünü şiar edinerek “**Ele geleceğe**”, yürüyen başarılı bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Milli ve manevi değerlere bağlı
- İnsan odaklı
- Sosyal sorumluluk sahibi
- Adil, Objektif ve Güvenilir
- Hoşgörülü, paylaşımcı, öncü
- Çevreye duyarlı
- Analitik ve bilimsel yaklaşımçı
- Şeffaf ve Katılımcı
- Çözüm odaklı
- Girişimci yenilikçi ve üretken
- Takım çalışmasına önem veren
- Fırsat ve imkân eşitliği sunan
- Etkili iletişim sağlayan, empatik davranan
- Liyakate önem veren
- Yaşam boyu eğitimi destekleyen

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 19 – Stratejik Amaç, Hedefler

AMAÇ 1 (A1)	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak
Hedef 1.1 (H1.1)	Eğitim kurumlarında 5 gün ve üzeri devamsızlık oranını %5'ten %3'e indirmek
Hedef 1.2 (H1.2)	Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitimve rehberlik gereksinimlerini karşılamak
AMAÇ 2 (A2)	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak
Hedef 2.1 (H2.1)	2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak
Hedef 2.2 (H2.2)	EBA kullanan öğrenci oranlarını %80'e, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak
Hedef 2.3 (H2.3)	Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere hereğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak
Hedef 2.4 (H2.4)	Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenin plan döneminin her yılında en az 1 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak.
AMAÇ 3 (A3)	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özelihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek
Hedef 3.1 (H3.1)	Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve sağlık standartlarını %100'e çıkarmak
Hedef 3.2 (H3.2)	Kuruma CİMER, MEBİM, e-Muhtar, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikayet sayısını 0'a indirmek.

Amaç 1 (A1) Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitesini oluşturan herbireye ulaşmak

Hedef 1.1 (H1.1) Eğitim kurumlarında 5 gün ve üzeri devamsızlık oranını %5'ten %3'e indirmek

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.1.1	Sınıfta kalma oranı	1%	0%	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.2	5 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı	15%	5%	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.3	Sürekli devamsız öğrenci oranı	0.5%	0%	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.4	LGS'de sınavlı okullara yerleştirme oranı	10%	%30	Öğretmenler Kurulu

A1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitesini oluşturan her bireye ulaşmak.								
H1.1	Eğitim kurumlarında 5 gün ve üzeri devamsızlık oranını %5'ten %3'e indirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1	25%	2%	1%	1%	1%	1%	1%	6 ay	6 ay
PG 1.1.2	40%	32%	25%	20%	15%	10%	10%	6 ay	6 ay
PG 1.1.3	15%	0.5%	0,5%	0%	0%	0%	0%	6 ay	6 ay
PG 1.1.4	20%	47%	55%	60%	65%	70%	75%	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Veli iletişim ve adres bilgilerine ulaşamaması								
Stratejiler	Her öğrencimiz, her eğitim-öğretim yılında en az bir kez ziyaret edilecek Veli paylaşım günleri düzenlenecek Okul Kurslarının kalitesinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	5000								
Tespitler	5 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı beklenen seviyenin üzerindedir								
İhtiyaçlar	Okul-Aile iş birliğinin geliştirilmesi Veli eğitimleri Devamsızlık oranlarının azaltılması								

Amaç 1 (A1) Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak

Hedef 1.2 (H1.2) Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim verebilirlik gereksinimlerini karşılamak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.2.1	Özel Eğitim Sınıfı Sayısı (Toplam)	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.2	Destek Odası Sayısı (Toplam)	1	3	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.3	Özel eğitim kapsamında tanınmış öğrenci sayısı (Toplam)	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.4	Resmi özel eğitim kurumlarından yararlanan öğrenci sayısı (Toplam)	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.5	Evde eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.6	Okullarda rehberlik servisinden faydalanan öğrenci sayısı	10	90	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.7	Okullarda rehberlik servisinden faydalanan veli sayısı	5	50	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.8	Velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (kurs, seminer, eğitim, proje çalışmaları vb.)	5	15	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.9	Velilere yönelik düzenlenen faaliyetlere katılan veli oranı	20%	65%	Öğretmenler Kurulu

A1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak								
H1.2	Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim verebilirlik gereksinimlerini karşılamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1	15%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.2	10%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 1.2.3	10%	2	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 1.2.4	10%	5	5	5	5	5	5	6 ay	6 ay
PG 1.2.5	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.6	10%	82	100	100	100	100	100	6 ay	6 ay
PG 1.2.7	5%	82	100	100	100	100	100	6 ay	6 ay
PG 1.2.8	5%	5	6	7	9	10	10	6 ay	6 ay
PG 1.2.9	5%	60%	65%	70%	75%	80%	90%	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	"Özel eğitim" kavramı ile ilgili önyargılar Velilerin özel eğitim öğrencilerine yönelik çalışmaları reddetmesi Bağımlılık sorunu olan öğrenci ve velilerin toplumdaki dışlanma kaygıları								
Stratejiler	Tüm öğrencilere ve velilere özel eğitim çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır. Özel eğitim öğrencilerinin çalışmaları düzenli olarak okul genelinde sergilenecek								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	"Özel eğitim" kavramı ile ilgili önyargılar mevcuttur Kurumumuzda özel eğitim sınıfı bulunmamaktadır Kurumumuzun fiziksel yapısı özel eğitim sınıfı oluşturulmasını güçleştirmektedir								
İhtiyaçlar	Özel eğitim sınıfı, diğer kurumlarla iş birliği, eğitim faaliyetlerinde uzman desteği								

Amaç 2 (A2)

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünlük kaliteli eğitim hizmeti sunmak

Hedef 2.1 (H2.1)

2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.1.1	TÜBİTAK 4005 başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.2	TÜBİTAK 4005 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.3	TÜBİTAK 4006 başvuru sayısı	1	1	Proje Ekibi
PG 2.1.4	TÜBİTAK 4006 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.5	TÜBİTAK 4007 başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.6	TÜBİTAK 4007 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.7	Avrupa Komisyonu Tarafından Açılan Teklif Çağrılarına Başvuru Sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.8	Uluslararası (diğer) projelere/yarışmalara yapılan başvuru sayısı	0	2	Proje Ekibi
PG 2.1.9	Ulusal (diğer) projelere/yarışmalara yapılan başvuru sayısı	1	3	Proje Ekibi
PG 2.1.10	Uluslararası (diğer) projelerde/yarışmalarda derece elde edilen başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.11	Ulusal (diğer) projelerde/yarışmalarda derece elde edilen başvuru sayısı	1	3	Proje Ekibi
PG 2.1.12	Müdürlük bünyesinde yerel düzeyde yürütülen proje sayısı	3	10	Proje Ekibi
PG 2.1.13	Yerel/bölgesel/bakanlık projeleri konusunda eğitim alan yönetici sayısı	1	3	Proje Ekibi
PG 2.1.14	Yerel/bölgesel/bakanlık projeleri konusunda eğitim alan öğretmen sayısı	5	10	Proje Ekibi
PG 2.1.15	Bakanlık projelerine (Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri vb.) başvuru sayısı	1	3	Proje Ekibi
PG 2.1.16	Bilimsel ve teknolojik çalışmalar kapsamında düzenlenen (şenlik, sergi, yarışma) faaliyet sayısı	1	3	Proje Ekibi
PG 2.1.17	STEM Eğitimi çalışmaları kapsamında düzenlenen eğitim faaliyetlerinden (seminer, kurs, konferans vb.) yararlanan personel sayısı	4	10	Proje Ekibi
PG 2.1.18	STEM Eğitim Merkezlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	40	Proje Ekibi
PG 2.1.19	Açılan STEM Atölyesi sayısı	0	1	Proje Ekibi

A2	Eğitim ve ğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı ynlemlerle zme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
H2.1	2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1	3%	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.2	4%	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.3	3%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.4	4%	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.5	3%	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.6	4%	0	0	1	1	0	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.7	3%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.8	3%	2	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.9	3%	1	0	1	1	1	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.10	3%	0	0	0	0	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.11	3%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.12	3%	5	6	7	8	9	10	6 ay	6 ay
PG 2.1.13	4%	1	1	1	1	1	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.14	3%	5	6	7	8	9	10	6 ay	6 ay
PG 2.1.15	4%	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.16	3%	1	1	1	1	1	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.17	3%	10	12	14	16	18	20	6 ay	6 ay
PG 2.1.18	4%	20	25	30	35	40	50	6 ay	6 ay
PG 2.1.19	4%	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Proje Ekibi								
İşb. Yap. Birim(ler)	ğretmenler Kurulu								
Riskler	AB Fonlarında yapılması muhtemel kısıtlamalar TÜBİTAK Fonlarında yapılması muhtemel kısıtlamalar								
Stratejiler	ğretmenlerimizin tamamına proje hazırlama eğitimi verilecek Her öğrencimizin en az 1 yerel/ulusal/uluslararası proje çalışmasına katılımı sağlanacakProje çalışmalarına ğrenci velilerinin katılımı sağlanacak								
Maliyet Tahmini	5000								
Tespitler	Okul-Aile birliği gelirlerinin desteğini sağlamak								
İhtiyaçlar	Proje hazırlama eğitimleri								

Amaç 2 (A2) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünselik kaliteli eğitim hizmeti sunmak

Hedef 2.2 (H2.2) EBA kullanan öğrenci oranlarını %50'ye, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.2.1	FATİH Projesi kapsamında öğretmenlerin verdiği kurslara katılan öğretmen sayısı	7	25	Zümre Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.2	EBA kullanan öğretmen oranı	30%	100%	Zümre Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.3	EBA kullanan öğrenci oranı	30%	70%	Zümre Öğretmenler Kurulu

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünselik kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
H2.2	EBA kullanan öğrenci oranlarını %80'ye, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1	20%	10	12	14	18	22	25	6 ay	6 ay
PG 2.2.2	40%	70%	80%	90%	95%	97%	100%	6 ay	6 ay
PG 2.2.3	40%	20%	30%	40%	50%	55%	60%	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Zümre Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Her öğrencinin evinde ve yurtlarda internet altyapısı olmaması Teknolojinin kullanımı konusunda ders bilgisi düzeyinin düşük olması								
Stratejiler	Teknolojinin verimli kullanımı konusunda öğrencilere ve velilere yönelik çalışmalar düzenlenecek Öğretmenlere EBA kullanımı konusunda bilgilendirme yapılacak Teknolojinin etkin ve verimli kullanımı ile ilgili öğrencilere ve velilere bilgilendirmeye yapılacak								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	EBA kullanan öğretmen oranı beklenen seviyenin altındadır EBA kullanan öğrenci oranı beklenen seviyenin altındadır Tüm öğrencilerin evlerinde/yurtlarda internet altyapısı ve bilgisayar bulunmamaktadır Veliler, teknolojik araçları (telefon, bilgisayar, tablet) "başından savma" aracı olarak görmektedirler Veliler, teknolojik araçları bilinçli kullanmayı öğretmek yerine "yasaklama" yöntemine başvurmaktadır								
İhtiyaçlar	Bilinçli teknoloji kullanımı eğitimlerinin düzenlenmesi EBA kullanımı ile ilgili bilgilendirme çalışmaları Teknolojinin bilinçli kullanımı konusunda öğrenci ve veli eğitimleri								

- Amaç 2 (A2)** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak
- Hedef 2.3 (H2.3)** Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim- öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.3.1	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	90%	100%	Öğretmenler Kurulu
PG 2.3.2	Evinde/işyerinde ziyaret edilen öğrenci/veli oranı	10%	40%	Öğretmenler Kurulu
PG 2.3.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	9	Öğretmenler Kurulu

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmetisunmak								
H2.3	Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim- öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.1	25%	90%	92%	94%	96%	98%	100%	6 ay	6 ay
PG 2.3.2	50%	10%	15%	20%	25%	30%	40%	6 ay	6 ay
PG 2.3.3	25%	4	5	6	7	8	9	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Proje Ekibi								
Riskler	"Eğitimde Başarı" kavramından yalnızca akademik başarının anlaşılması Eğitmcilerin yerel ve ulusal düzeyde yürütülen çalışmalara gönüllü olarak yeterli destek vermemesi Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle ilgili kurumlarda veri toplanamaması								
Stratejiler	Eğitim öğretim yılı içerisinde her öğrencimizin en az 1 sosyal faaliyete katılımı sağlanacak Bilinçli okuma ve yazma becerilerinin kazandırılması için "okuma ve yazma" temalı düzenli çalışmalar yapılacak Öğrencilerin akademik, sosyal ve duyuşsal becerilerinin uyumluluğu takip edilecek								
Maliyet Tahmini	5000								
Tespitler	"Başarı" kavramı denince yalnızca akademik başarı anlaşılmaktadır Sosyal faaliyetlerde yalnızca belirli öğrenciler görev almaktadır Gönüllü öğretmenlere düşen iş yükü artmakta ve bu durum bıkkınlığa sebep olmaktadır Öğrenci velileri, sosyal faaliyetlerin her birinin belirli maliyete sahip olacağı şeklinde yanlış kanıya sahiptir Okuma ve yazma alışkanlığı kazandırılması çalışmalarına çoğunlukla hazırlık ve 9.sınıfta yer verilmektedir								
İhtiyaçlar	Her öğrencinin katılım sağlayabileceği şekilde sosyal faaliyetler düzenlemek Okuma ve yazma alışkanlığı ile ilgili çalışmaların tüm sınıf seviyelerine yayılması Anne, baba/ yurt belletmenleri ve çocukların birlikte okumasını sağlayabilecek çalışmalar								

Amaç 2 (A2) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak

Hedef 2.4 (H2.4) Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.4.1	Öğretmenlerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmet içi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	3	5	Okul Yönetimi
PG 2.4.2	Yöneticilerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmet içi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	0	2	Okul Yönetimi
PG 2.4.3	Hizmet içi eğitim faaliyetlerini devamsızlık sebebiyle tamamlayamayan öğretmen sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.4	Hizmet içi eğitim faaliyetlerini devamsızlık sebebiyle tamamlayamayan yönetici sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.5	Yardımcı personel sayısı (Okul Aile Birliği aidatları, bağışlar)	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.6	Disiplin cezası alan yönetici sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.7	Disiplin cezası alan öğretmen sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.8	Disiplin cezası alan personel sayısı	0	0	Okul Yönetimi

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
H2.4	Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.1	12,50%	3	3	4	4	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.4.2	12,50%	2	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.4.3	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.4.4	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.4.5	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.4.6	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.4.7	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.4.8	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Eğitim faaliyetlerine çoğunlukla az sayıdaki gönüllü öğretmenin katılımı, eğitime katılacak öğretmenlerin görevlendirmelerinin çoğunlukla resen yapılması Şikâyet sahiplerinin, şikâyet edilebilecek konular hakkında hukuki altyapılarının yetersiz olması Velilerin, yaşanan her sorunda ilgili kişi veya kurum yerine şikâyet yöntemlerine başvurması Şikâyet mekanizmalarının sayı ve çeşitlilik itibarıyla fazla olması								
Stratejiler	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinden öğretmen ve yöneticilerin görüşleri alınacak kurumsal kültürün oluşturulması için okul-aile ilişkilerinde etkin iş birliği yöntemleri geliştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Hizmet içi eğitim faaliyetleri çoğunlukla resen düzenlenmektedir Hizmet içi eğitim faaliyetleri ders saatlerinin dışında düzenlendiği için katılımcılarda isteksizliğe sebep olmaktadır.								
İhtiyaçlar	Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, iş birliğinin geliştirilmesi								

Amaç 3 (A3)

Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek

Hedef 3.1(H3.1) Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve sağlık standartlarını %100'e çıkarma

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 3.1.1	Engellilerin hizmetine sunulan asansörlerden aktif kullanılan asansör oranı	100%	100%	Okul Yönetimi
PG 3.1.2	Engellilerin hizmetine sunulan engelli rampalarından aktif kullanılan engelli rampası oranı	100%	100%	Okul Yönetimi
PG 3.1.3	Kurum Risk Analizi sayısı	1	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.4	Kurum Acil Durum Planı sayısı	1	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.5	Güvenlik kamerası sistemi sayısı	1	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.6	Mevcut kamera sayısının, ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	90%	100%	Okul Yönetimi
PG 3.1.7	Güvenlik görevlisi sayısı	0	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.8	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	14	15	Okul Yönetimi
PG 3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	7	5	Okul Yönetimi
PG 3.1.10	Kalite standartlarını içeren sertifika sayısı (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, ISO sertifikaları vb.)	1	1	Okul Yönetimi

A3	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek								
H3.1	Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve sağlık standartlarını %100'e çıkarmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1	15%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	6 ay	6 ay
PG 3.1.2	15%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	6 ay	6 ay
PG 3.1.3	5%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.4	5%	2	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.5	5%	2	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.6	10%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	6 ay	6 ay
PG 3.1.7	10%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.8	10%	15	15	15	15	15	15	6 ay	6 ay
PG 3.1.9	10%	7	6	5	5	5	5	6 ay	6 ay
PG 3.1.10	15%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Engelli asansörlerinin bozulma ihtimaline karşı aktif kullanılmaması Engelli asansörlerinin, ihtiyaç duymayan bireyler tarafından kullanılmasıGüvenlik kamerası bozulma ihtimaline karşı aktif kullanılmaması Okul kütüphanelerinin, oda/sınıf/derslik vb. ihtiyaçların karşılanabilmesi için dönüştürülmesi								
Stratejiler	Okul binasının zaman içinde yıpranmalardan dolayı tadilat ve onarımı için gerekli girişimler yapılacak Okul güvenlik sistemi araçlarının bakım, onarım ve güncellemeleri yapılacak Yeni kütüphanemize yeni kitaplar kazandırılacak								
Maliyet Tahmini	5000								
Tespitler	Okul pansiyon binası pansiyona tam anlamıyla uygun değildir.								
İhtiyaçlar	Yeni pansiyon binası yapılması								

Amaç 3 (A3) Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek

Hedef 3.2(H3.2) Kuruma CİMER, MEBİM, e-Muhtar, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikâyet sayısını 0'a indirerek memnuniyet düzeyini artırmak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 3.2.1	CİMER, MEBİM, E-Muhtar, Dilekçe vb. yollarla kuruma başvuru sayısı (tüm başvurular)	1	0	Okul Yönetimi
PG 3.2.2	CİMER, MEBİM, E-Muhtar, Dilekçe vb. yollarla kuruma başvuru sayısı (şikâyet)	1	0	Okul Yönetimi
PG 3.2.3	Şikâyet başvurusu sonucunda uygulanan cezai yaptırım sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 3.2.4	Özel "Öğrenci Taşıma Servisleri ile ilgili Şikâyet sayısı	0	0	Okul Yönetimi

Amaç 3 (A3)	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek								
Hedef 3.2 (H3.2)	Kuruma CİMER, MEBİM, e-Muhtar, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikâyet sayısını 0'a indirerek memnuniyet düzeyini artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2018 (MEVCUT)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.2.1	20%	0	0	0	0	0	1	6 ay	6 ay
PG 3.2.2	30%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 3.2.3	40%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 3.2.4	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Şikâyet sahiplerinin şikâyet edilebilecek konular hakkında hukuki altyapılarının yetersiz olması Yaşanan her sorunda, ilgili kişi veya kurum yerine şikâyet yöntemlerine başvurulması Şikâyet mekanizmalarının sayı ve çeşitlilik itibarıyla fazla olması								
Stratejiler	Okul-Aile iş birliği geliştirilecek Kurumsal kültür oluşması için düzenlenen faaliyetler çeşitlendirilecek Kurumsal faaliyetlerimiz sürekli olarak fiziksel ve elektronik ortamlarda paylaşılacak								
Maliyet Tahmini	1000								
Tespitler	Şikâyet sahipleri, beklentilerinin karşılanamadığı her durumda şikâyet yoluna başvurmaktadır Şikâyet sahiplerinin şikâyet başvuru yolları çok çeşitlidir								
İhtiyaçlar	Öğrenci velilerinin bilinçlendirilmesi Şikâyet mekanizmalarının, çalışanların motivasyonlarını düşürmeyecek şekilde işletilmesi								

BÖLÜM V

MALİYETLENDİRME

Güneysu İmam Hatip Ortaokulu SP Ekibi tarafından bu bölümde 2024 - 2028 Stratejik Planının 5 yıllık maliyeti çıkarılmıştır. Bunun için hedeflere ve amaçlara ulaşmamızı sağlayan Performans göstergelerini gerçekleştirebilmemiz için 5 yıl boyunca yapılacak tedbirler en ince ayrıntısına kadar tespit edilmiş olup tedbirlerde 5 yıl boyunca yapılması gereken çalışmalar ayrıntılı olarak maliyetlendirilmiş, Amaç/ Hedef başlıkları altında genellenmiş ve okulumuzun 2024 - 2028 Stratejik Planı'nın yaklaşık 240000 Türk Lirası maliyeti oluşmuştur.

Tablo 13 – 2019 – 2023 Stratejik Plan Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu (TL)

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10000	10000	15000	15000	20000	70000
Diğer(Okul Aile Birlikleri)	10000	10000	15000	15000	20000	70000
TOPLAM	30000	35000	50000	55000	70000	240000

BÖLÜM VI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir.

Güneysu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2019-2023 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır.

Tablo 14 – 2019 – 2023 Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme - Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	- SP birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi - Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yönetime sunulması	Ocak - Temmuz dönemi
İkinci İzleme - Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	- SP birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi - Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirme durumlarının, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilip gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

İMZALAR

Ekip Bilgileri		
Adı Soyadı	Ünvan	İmza
Hüseyin KAR	Müdür Yrd.	
Sönmez KULAKSIZ	Öğretmen	
Mehmet CANTÜRK	Öğretmen	
Büşra DEMİR	Öğretmen	
Recep ÇUBUKÇU	OAB Başkanı	
Hızır YIĞCI	Veli	

Üst Kurul Bilgileri		
Adı Soyadı	Ünvan	İmza
Ali Rıza ŞAHSİ	Okul Müdürü	
Hüseyin KAR	Müdür Yrd.	
Merve GÜLER	Öğretmen	
Recep ÇUBUKÇU	OAB Başkanı	
Hızır YIĞCI	Veli	